

Lista de tabelas

Edméia Corrêa Netto

SciELO Books / SciELO Livros / SciELO Libros

CORREA NETTO, E. *Profissão: assistente social* [online]. São Paulo: Editora UNESP; São Paulo: Cultura Acadêmica, 2010. 280 p. ISBN 978-85-7983-083-9. Available from SciELO Books <<http://books.scielo.org>>.



All the contents of this work, except where otherwise noted, is licensed under a Creative Commons Attribution-Non Commercial-ShareAlike 3.0 Unported.

Todo o conteúdo deste trabalho, exceto quando houver ressalva, é publicado sob a licença Creative Commons Atribuição - Uso Não Comercial - Partilha nos Mesmos Termos 3.0 Não adaptada.

Todo el contenido de esta obra, excepto donde se indique lo contrario, está bajo licencia de la licencia Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 3.0 Unported.

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Faixa etária da população do município	30
Tabela 2 – Número de assistentes sociais no município	33
Tabela 3 – Assistentes sociais nas entidades sociais	36
Tabela 4 – Classificação dos municípios segundo total de habitantes	114
Tabela 5 – Faixa etária das assistentes sociais	123
Tabela 6 – Função na instituição	124
Tabela 7 – Tempo de trabalho na instituição	125
Tabela 8 – Tempo de Serviço Social na instituição	126
Tabela 9 – Local de formação	127
Tabela 10 – Ano de formação	128
Tabela 11 – Conhecimento da legislação profissional	134
Tabela 12 – Quantidade de vínculos de trabalho	143
Tabela 13 – Carga horária por vínculo de trabalho	144
Tabela 14 – Carga horária semanal total	146
Tabela 15 – Renda mensal na entidade social	155
Tabela 16 – Renda mensal total como assistente social	156
Tabela 17 – Exercício de outra atividade rentável	157
Tabela 18 – Desemprego	158
Tabela 19 – Espaço físico na entidade social	159
Tabela 20 – Locais indicados para atendimento	160
Tabela 21 – Disponibilidade de sala para reunião	161
Tabela 22 – Equipamentos disponíveis	162
Tabela 23 – Incentivo para aprimoramento profissional	164
Tabela 24 – Tipos de incentivo para o aprimoramento profissional	165

- Tabela 25 – Atividades e/ou projetos que desenvolve 197
- Tabela 26 – Procedimentos realizados 205
- Tabela 27 – Participação em conselhos 209
- Tabela 28 – Participação em reuniões com assistentes sociais de outras instituições 210
- Tabela 29 – Tipo de relacionamento com outras assistentes sociais 211
- Tabela 30 – Frequência dos contatos com outras assistentes sociais 212
- Tabela 31 – Contato com profissionais de outras áreas 213
- Tabela 32 – Tipo de relacionamento com profissionais de outras áreas 214
- Tabela 33 – Frequência dos contatos com profissionais de outras áreas 215
- Tabela 34 – Contato com diretoria da instituição 216
- Tabela 35 – Tipo de contato com diretoria da instituição 217
- Tabela 36 – Frequência de contato com a diretoria 218
- Tabela 37 – Participação no processo decisório e planejamento da instituição 220
- Tabela 38 – Oferecimento de estágio supervisionado 223
- Tabela 39 – Motivos para não oferecer estágio supervisionado 223
- Tabela 40 – Participa ou participou de reuniões de supervisores de campo com professores de cursos de Serviço Social 225
- Tabela 41 – Participa ou participou em grupo de estudo 227
- Tabela 42 – Tipo de grupo de estudo 228
- Tabela 43 – Desenvolvimento de atividade religiosa 238
- Tabela 44 – Tipo de participação religiosa 239
- Tabela 45 – Desenvolvimento de atividade política (associação, sindicato, partido político) 240
- Tabela 46 – Tipo de participação política 240
- Tabela 47 – Participação em atividade de organização da categoria profissional 242
- Tabela 48 – Motivo para a não participação 242

Tabela 49 – Desenvolvimento de habilidade artística	243
Tabela 50 – Tipo de habilidade artística	244
Tabela 51 – Atividades de lazer	245
Tabela 52 – Tempo semanal para o lazer	246